

2021 年度武汉市武昌区行政审批局
决算公开

2022 年 11 月 8 日

目 录

第一部分 武汉市武昌区行政审批局概况

一、部门主要职能

二、部门决算单位构成

三、部门人员构成

第二部分 武汉市武昌区行政审批局 2021 年度部门决算表

一、收入支出决算总表(表 1)

二、收入决算表(表 2)

三、支出决算表(表 3)

四、财政拨款收入支出决算总表(表 4)

五、一般公共预算财政拨款支出决算表(表 5)

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表(表 6)

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
(表 7)

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表(表 8)

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表（表 9）

第三部分 武汉市武昌区行政审批局 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

十、机关运行经费支出说明

十一、政府采购支出说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

第四部分 2021 年重点工作完成情况

第五部分 名词解释

第六部分 附件

第一部分 武汉市武昌区行政审批局概况

一、部门主要职能

（一）贯彻执行党和国家、省、市关于行政审批、政务服务和公共资源交易方针政策、法律法规，研究拟定区行政审批制度改革、数字政府建设、大数据管理、政务服务与政务公开、公共资源交易监管工作的总体规划和政策措施，建立和完善相应工作机制。

（二）牵头负责区行政审批制度改革工作。

（三）负责推进全区政务服务标准化、便民化，协调和优化跨部门政务服务工作。

（四）负责区政务服务大厅政务服务的组织协调和监督检查，对区政务服务大厅工作人员进行管理、监督和考评。

（五）负责全区政务服务体系建设，协调、指导街道行政事务服务中心政务服务工作和政务平台建设，对全区街道行政事务服务中心进行检查、指导和考核。

（六）统筹协调推进数字政府建设，负责全区大数据管理工作，指导、监督全区政府网站建设工作。

（七）协调推进全区“互联网+政务服务”“互联网+监管”等工作。

（八）指导、监督全区政府系统政务服务和政务公开工作。负责区政府的信息公开工作及与之相关的行政复议、行政诉讼和年度报告发布工作。

（九）指导、监督全区政府系统政务新媒体的建设。

（十）负责行政许可事项的审批和涉及到的现场勘查、技术论证；组织并协调各职能部门对关系国计民生、公共安全的重大项目或有特殊专业、技术要求的项目进行联合勘验；对审批行为承担相应的法律责任。

（十一）负责进驻办事大厅的垂直管理部门行政审批工作的规范、管理、监督。

（十二）负责动态调整行政审批目录，负责全区行政审批和政务服务事项办理流程的优化。

（十三）负责全区公共资源交易工作，建立公共资源交易投诉和联动执法工作机制。

（十四）按规定承担全面从严治党、国家安全、意识形态、综治维稳、精神文明建设、安全生产、生态环境保护、保密等主体责任。

（十五）完成上级交办的其他任务。

（十六）职能转变。区行政审批局要深入推进简政放权、放管结合、优化服务，进一步降低市场准入门槛，方便企业和群众办事，加强事中事后监管，营造良好营商环境，不断激发市场活力和社会创造力。推进政府治理数字化转型，为区委、区政府决策提供大数据支撑。

（十七）有关职责分工。与公共资源交易有关行政监督部门的职责分工。区行政审批局负责全区公共资源交易的综合监督管理。有关行政监督部门依法对公共资源交易项目及交易范围、交易方式、交易组织形式进行审批、核准；按照职责分工，实施监督管理，受理投诉举报并依法处理；依法开展对公共资源交易合同履行行为的监督检查，发现问题及时查处并将处理结果通报区行政审批局。

二、部门决算单位构成

从单位构成看，武汉市武昌区行政审批局部门决算由纳入独立核算的单位本级决算和 1 个下属单位决算组成。

纳入武汉市武昌区行政审批局 2021 年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：

武汉市武昌区行政审批局审批服务中心

三、部门人员构成

武汉市武昌区行政审批局在职实有人数 49 人，其中：行政 25 人，事业 24 人。

离退休人员 5 人，其中：离休 0 人，退休 5 人。

第二部分 武汉市武昌区行政审批局

2021 年度部门决算表

支出决算表

公开 03 表
金额单位：万元

部门：武汉市武昌区行政审批局

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		3, 106. 60	1, 355. 15	1, 751. 44			
201	一般公共服务支出	2, 742. 07	990. 62	1, 751. 44			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	2, 717. 67	990. 62	1, 727. 04			
2010301	行政运行	624. 96	624. 96				
2010302	一般行政管理事务	902. 81		902. 81			
2010306	政务公开审批	199. 24		199. 24			
2010350	事业运行	365. 66	365. 66				
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	625. 00		625. 00			
20107	税收事务	24. 00		24. 00			
2010799	其他税收事务支出	24. 00		24. 00			
20136	其他共产党事务支出	0. 40		0. 40			
2013699	其他共产党事务支出	0. 40		0. 40			
208	社会保障和就业支出	89. 53	89. 53				
20805	行政事业单位养老支出	89. 53	89. 53				
2080501	行政单位离退休	12. 31	12. 31				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	65. 95	65. 95				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	11. 27	11. 27				
210	卫生健康支出	133. 33	133. 33				
21011	行政事业单位医疗	133. 33	133. 33				
2101101	行政单位医疗	25. 24	25. 24				
2101102	事业单位医疗	13. 53	13. 53				
2101103	公务员医疗补助	94. 56	94. 56				
221	住房保障支出	141. 67	141. 67				
22102	住房改革支出	141. 67	141. 67				
2210201	住房公积金	117. 36	117. 36				
2210202	提租补贴	24. 31	24. 31				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

部门：武汉市武昌区行政审批局

公开 04 表
金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	3,106.60	一、一般公共服务支出	33	2,742.07	2,742.07		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	89.53	89.53		
	9		九、卫生健康支出	41	133.33	133.33		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	141.67	141.67		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	3,106.60	本年支出合计	59	3,106.60	3,106.60		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	3,106.60	总计	64	3,106.60	3,106.60		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

支出决算表

公开 03 表
金额单位：万元

部门：武汉市武昌区行政审批局

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		3,106.60	1,355.15	1,751.44			
201	一般公共服务支出	2,742.07	990.62	1,751.44			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	2,717.67	990.62	1,727.04			
2010301	行政运行	624.96	624.96				
2010302	一般行政管理事务	902.81		902.81			
2010306	政务公开审批	199.24		199.24			
2010350	事业运行	365.66	365.66				
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	625.00		625.00			
20107	税收事务	24.00		24.00			
2010799	其他税收事务支出	24.00		24.00			
20136	其他共产党事务支出	0.40		0.40			
2013699	其他共产党事务支出	0.40		0.40			
208	社会保障和就业支出	89.53	89.53				
20805	行政事业单位养老支出	89.53	89.53				
2080501	行政单位离退休	12.31	12.31				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	65.95	65.95				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	11.27	11.27				
210	卫生健康支出	133.33	133.33				
21011	行政事业单位医疗	133.33	133.33				
2101101	行政单位医疗	25.24	25.24				
2101102	事业单位医疗	13.53	13.53				
2101103	公务员医疗补助	94.56	94.56				
221	住房保障支出	141.67	141.67				
22102	住房改革支出	141.67	141.67				
2210201	住房公积金	117.36	117.36				
2210202	提租补贴	24.31	24.31				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

部门：武汉市武昌区行政审批局

公开 04 表
金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	3,106.60	一、一般公共服务支出	33	2,742.07	2,742.07		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	89.53	89.53		
	9		九、卫生健康支出	41	133.33	133.33		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	141.67	141.67		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	3,106.60	本年支出合计	59	3,106.60	3,106.60		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	3,106.60	总计	64	3,106.60	3,106.60		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表
金额单位：万元

部门：武汉市武昌区行政审批局

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		3, 106. 60	1, 355. 15	1, 751. 44
201	一般公共服务支出	2, 742. 07	990. 62	1, 751. 44
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	2, 717. 67	990. 62	1, 727. 04
2010301	行政运行	624. 96	624. 96	
2010302	一般行政管理事务	902. 81		902. 81
2010306	政务公开审批	199. 24		199. 24
2010350	事业运行	365. 66	365. 66	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	625. 00		625. 00
20107	税收事务	24. 00		24. 00
2010799	其他税收事务支出	24. 00		24. 00
20136	其他共产党事务支出	0. 40		0. 40
2013699	其他共产党事务支出	0. 40		0. 40
208	社会保障和就业支出	89. 53	89. 53	
20805	行政事业单位养老支出	89. 53	89. 53	
2080501	行政单位离退休	12. 31	12. 31	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	65. 95	65. 95	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	11. 27	11. 27	
210	卫生健康支出	133. 33	133. 33	
21011	行政事业单位医疗	133. 33	133. 33	
2101101	行政单位医疗	25. 24	25. 24	
2101102	事业单位医疗	13. 53	13. 53	
2101103	公务员医疗补助	94. 56	94. 56	
221	住房保障支出	141. 67	141. 67	
22102	住房改革支出	141. 67	141. 67	
2210201	住房公积金	117. 36	117. 36	
2210202	提租补贴	24. 31	24. 31	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门：武汉市武昌区行政审批局

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1,225.43	302	商品和服务支出	110.83	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	206.24	30201	办公费	26.68	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	150.72	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	472.33	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	74.81	30205	水费	0.30	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	65.95	30206	电费	9.51	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	11.27	30207	邮电费	3.45	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	38.77	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	87.98	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	117.36	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	18.89	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	8.89	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	37.74	399	其他支出	
30307	医疗费补助	6.58	30227	委托业务费		39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费	3.77	39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金	3.42	30229	福利费	1.51	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	5.38	39999	其他支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	22.49			
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		1,244.32	公用经费合计					110.83

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：武汉市武昌区行政审批局

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待 费
		小计	公务用 车购置 费	公务用 车运行 费				小计	公务用 车购置 费	公务用 车运行 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
18.91		17.50		17.50	1.41	5.38		5.38		5.38	

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门：武汉市武昌区行政审批局

金额单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收 入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		0		0	0	0	0

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

部门：武汉市武昌区行政审批局

金额单位：万元

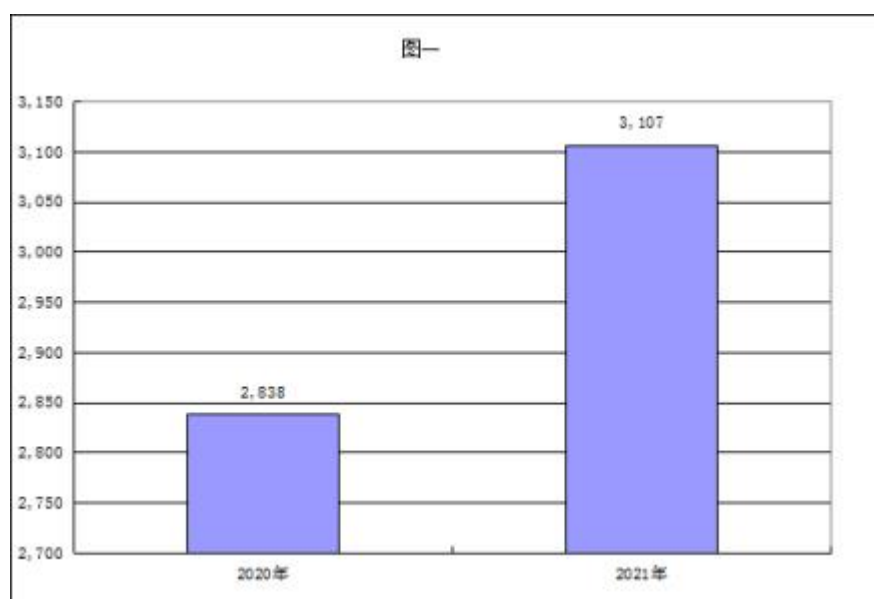
项目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0	0	0

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

第三部分 武汉市武昌区行政审批局 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

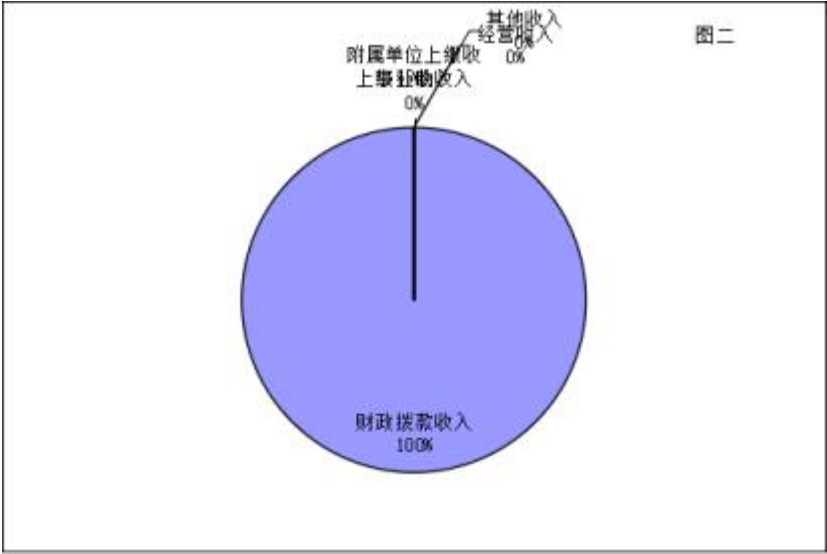
2021 年度收、支总计 3,106.60 万元。与 2020 年度相比，收、支总计各增加 268.89 万元，增长 9.48%，主要原因是增加了一般公共服务支出。



二、收入决算情况说明

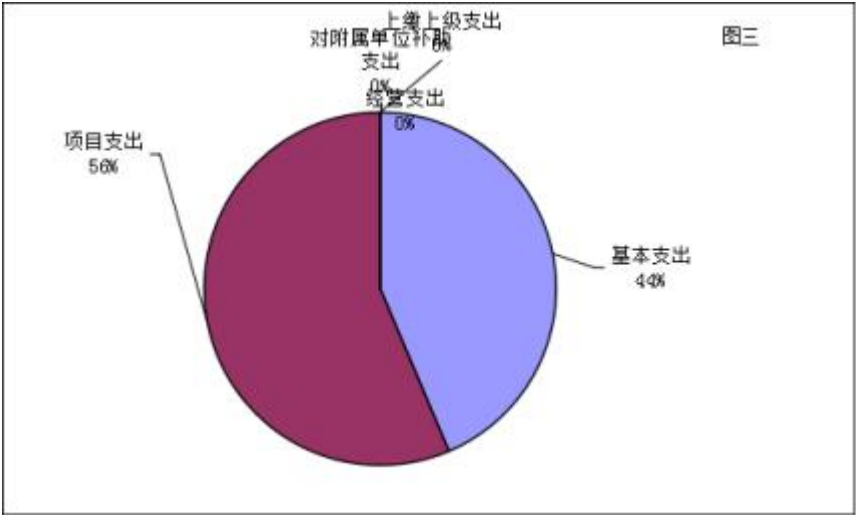
2021 年度收入合计 3,106.60 万元。其中：财政拨款收入 3,106.60 万元，占本年收入 100.00%；上级补助收入 0.00 万元，占本年收入 0.00%；事业收入 0.00 万元，占本年收入 0.00%；经营收入 0.00 万元，占本年收入 0.00%；

其他收入 0.00 万元，占本年收入 0.00%。



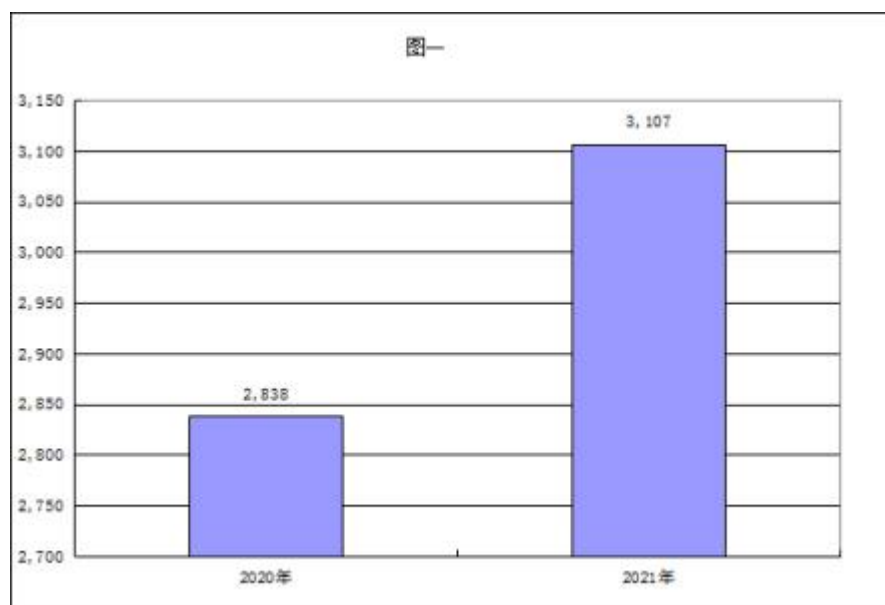
三、支出决算情况说明

2021 年度支出合计 3,106.61 万元。其中：基本支出 1,355.15 万元，占本年支出 43.62%；项目支出 1,751.45 万元，占本年支出 56.38%；上缴上级支出 0.00 万元，占本年支出 0.00%；经营支出 0.00 万元，占本年支出 0.00%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年度财政拨款收、支总计 3,106.60 万元。与 2020 年度相比，财政拨款收、支总计各增加 268.89 万元，增长 9.48%。主要原因是增加了一般公共服务支出及新增加项目经费。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 财政拨款支出决算总体情况。

2021 年度财政拨款支出 3,106.60 万元，占本年支出合计的 100.00%。与 2020 年度相比，财政拨款支出增加 268.89 万元，增长 9.48 %。主要原因是增加了一般公共服务支出及新增加项目经费。

1. 财政拨款支出决算结构情况。

2021 年度财政拨款支出 3,106.60 万元，主要用于以下方面：一般公共服务(类)支出 2742.06 万元，占 88.27 %；国防(类)支出 0.00 万元，占 0.00 %；公共安全(类)支出 0.00 万元，占 0.00 %；教育(类)支出 0.00 万元，占 0.00 %；科学技术(类)支出 0.00 万元，占 0.00 %；文化旅游体育与传媒(类)支出 0.00 万元，占 0.00 %；社会保障和就业(类)支出 89.53 万元，占 2.88%；卫生健康(类)支出 133.33 万元，占 4.29 %；节能环保(类)支出 0.00 万元，占 0.00 %；城乡社区(类)支出 0.00 万元，占 0.00 %；农林水(类)支出 0.00 万元，占 0.00 %；交通运输(类)支出 0.00 万元，占 0.00 %；资源勘探工业信息等(类)支出 0.00 万元，占 0.00 %；商业服务业等(类)支出 0.00 万元，占 0.00 %；金融(类)支出 0.00 万元，占 0.00 %；援助其他地区(类)支出 0.00 万元，占 0.00 %；自然资源海洋气象等(类)支出 0.00 万元，占 0.00 %；住房保障(类)支出 141.68 万元，占 4.56 %；粮油物资储备(类)支出 0.00 万元，占 0.00 %；国有资本经营预算(类)支出 0.00 万元，占 0.00 %；灾害防治及应急管理(类)支出 0.00 万元，占 0.00 %；其他(类)支出 0.00 万元，占 0.00 %；抗疫特别国债安排的支出(类)0.00 万元，占 0.00 %。

(三) 财政拨款支出决算具体情况。

2021 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 3,023.17 万元，支出决算为 3,106.60 万元，完成年初预算的 102.76%。其中：基本支出 1,355.15 万元，项目支出 1,751.45 万元。1. 政府服务外包经费项目 902.81 万元。主要用于采购中小企业创新发展服务。2. 免费为新开办企业提供印章经费项目 199.24 万元。主要用于免费为新开办企业提供印章。3. 行政审批局工作经费项目 625.00 万元。主要用于行政审批局工作性和经常性支出。4. 税收事务 24 万元。5. 其他共产党事务支出 0.4 万元。

1. 一般公共服务支出(类)。年初预算为 2,679.22 万元，支出决算为 2742.07 万元，完成年初预算的 102.34%，支出决算数大于年初预算数)的主要原因增加了事业人员 5 名。

2. 国防支出(类)。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成年初预算的 0%，支出决算数等于年初预算数。

3. 教育支出(类)。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成年初预算的 0%，支出决算数等于年初预算数。

4. 科学技术支出(类)。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成年初预算的 0%，支出决算数等于年初预算数。

5. 文化旅游体育与传媒支出(类)。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成年初预算的 0%，支出决算数等于年初预算数。

6. 社会保障和就业支出(类)。年初预算为 77.42 万元，支出决算为 89.53 万元，完成年初预算的 115.64%，支出决算数大于年初预算数的主要原因是增加了 1 名退休人员。

7. 卫生健康支出(类)。年初预算为 118.20 万元，支出决算为 133.33 万元，完成年初预算的 112.8%，支出决算数大于年初预算数的主要原因原因增加了事业人员 5 名。

8. 节能环保支出(类)。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成年初预算的 0%，支出决算数等于年初预算数。

9. 城乡社区支出(类)。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成年初预算的 0%，支出决算数等于年初预算数。

10. 农林水支出(类)。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成年初预算的 0%支出决算数等于年初预算数。

11. 交通运输支出(类)。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成年初预算的 0%，支出决算数等于年初预算数。

12. 资源勘探工业信息等支出(类)。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成年初预算的 0%，支出决算数等于年初预算数。

13. 商业服务业等支出(类)。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成年初预算的 0%，支出决算数等于年初预算数。

14. 金融支出(类)。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成年初预算的 0%，支出决算数等于年初预算数。

15. 援助其他地区支出(类)。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成年初预算的 0%，支出决算数等于年初预算数。

16. 自然资源海洋气象等支出(类)。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成年初预算的 0%，支出决算数等于年初预算数。

17. 住房保障支出(类)。年初预算为 148.33 万元，支出决算为 141.67 万元，完成年初预算的 95.51%。

18. 粮油物资储备支出(类)。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成年初预算的 0%，支出决算数等于年初预算数。

19. 国有资本经营预算支出(类)。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成年初预算的 0%，支出决算数等于年初预算数。

20. 灾害防治及应急管理支出(类)。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成年初预算的 0%，支出决算数等于年初预算数。

21. 其他支出(类)。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成年初预算的 0%，支出决算数等于年初预算数。

22. 债务付息支出(类)。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成年初预算的 0%，支出决算数等于年初预算数。

23. 抗疫特别国债安排的支出(类)。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成年初预算的 0%，支出决算数等于年初预算数。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出 1,355.15 万元，其中：

人员经费 1,244.33 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、退职(役)费、抚恤金、生活补助、救济费、医疗费补助、助学金、奖励金、个人农业生产补贴、代缴社会保险费、其他对个人和家庭的补助。

公用经费 110.84 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国(境)费用、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、专用燃料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

(一)“三公”经费的单位范围。

武汉市武昌区行政审批局有一般公共预算财政拨款预算安排“三公”经费的单位包括武汉市武昌区行政审批局本级及下属 1 个行政单位、0 个参公事业单位、1 个全额拨款事业单位。

(二)一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况。

2021 年度“三公”经费财政拨款年初预算数为 18.91 万元，支出决算为 5.38 万元，其中：

1. 因公出国(境)费支出决算为 0.00 万元, 完成年初预算的 0%, 与年初预算持平。

2021 年度武汉市武昌区行政审批局因公出国(境)团组 0 个, 0 人次, 实际发生支出 0 万元。其中: 住宿费 0 万元、旅费 0 万元、伙食补助费 0 万元、培训费 0 万元、杂费 0 万元。

2. 公务用车购置及运行费支出决算为 5.38 万元, 完成年初预算的 30.8%; 其中:

(1) 公务用车购置费 0.00 万元, 完成年初预算的 0%, 与年初预算持平。

(2) 公务用车运行费 5.38 万元, 完成年初预算的 30.8%, 比年初预算减少 12.12 万元, 主要原因是现场勘查车辆加油及维护费的减少。其中: 燃料费 3 万元; 维修费 1.38 万元; 过桥过路费 0 万元; 保险费 1 万元; 安全奖励费用 0 万元。截止 2021 年 12 月 31 日, 开支财政拨款的公务用车保有量 5 辆。

3. 公务接待费支出决算为 0.00 万元, 完成年初预算的 0%, 与年初预算持平。

2021 年度 武汉市武昌区行政审批局 执行公务和开展业务活动开支公务接待费 0 万元。

2021 年度“三公”经费财政拨款支出决算数比 2020 年度增加 0.97 万元, 增长 22 %, 其中: 因公出国(境)支出决算增加(减少) 0.00 万元, 增长(下降) 0 %; 公务用车购置及运行费支出决算增加 0.97 万元, 增长 22%, 公务接待支出决算增加(减少) 0.00 万元, 增长(下降) 0%。公务用车购置及运行费支出决算增加的主要原因是增加了公车加油及维护费。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况

2021 年我部门没有政府性基金预算安排。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况

2021 年我部门没有国有资本经营预算。

十、机关运行经费支出情况

2021 年度 武汉市武昌区行政审批局机关运行经费支出 110.83 万元，比 2020 年度减少 0.03 万元。

十一、政府采购支出情况

2021年度 武汉市武昌区行政审批局政府采购支出总额 1,420.38 万元，其中：政府采购货物支出 95.85 万元、政府采购工程支出 11.25 万元、政府采购服务支出 1,313.27 万元。授予中小企业合同金额 1,420.38 万元，占政府采购支出总额的 100.00%，其中：授予小微企业合同金额 581.38 万元，占授予中小企业合同金额的 40.93 %；货物采购授予中小企业合同金额 95.85 万元，占货物支出金额的 100%，工程采购授予中小企业合同金额 11.25 万元，占工程支出金额的 100%，服务采购授予中小企业合同金额 1,313.27 万元，占服务支出金额的 100%。

十二、国有资产占用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，武汉市武昌区行政审批局共有车辆 5 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 5 辆，其他用车主要是现场勘查。单价 50 万元(含)以上通用设备 0 台(套)，单价 100 万元(含)以上专用设备 0 台(套)。

十三、预算绩效情况说明

(一) 预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，我单位组织对 2021 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及项目 4 个，资金 1751.45 万元，占一般公共预算项目支出总额的 56.37%。从绩效评价情况来看，武汉市武昌区行政审批局年度工作计划及目标设定符合本单位职能与职责，其年度工作目标与部门履职、年度工作任务相符。根据部门整体支出绩效目标表，单位预算支出明细较为明确，预算草案经局党组会审议通过。预算明细清晰，与整体支出目标、整体支出内容及工作任务量较为匹配。

(二) 部门（单位）整体支出自评结果

我部门（单位）组织对 1 个部门（单位）开展整体支出绩效自评，资金 3106.6 万元，从评价情况来看，武汉市武昌区行政审批局年度工作计划及目标设定符合本单位职能与职责，其年度工作目标与部门履职、年度工作任务相符。根据部门整体支出绩效目标表，单位预算支出明细较为明确，预算草案经局党组会审议通过。预算明细清晰，与整体支出目标、整体支出内容及工作任务量较为匹配。

(三) 项目支出自评结果

我部门（单位）在 2021 年度部门决算中反映所有项目绩效自评结果（不包括涉密项目），共涉及 2 个一级项目。

1. 政务服务外包经费项目绩效自评综述：项目全年预算数为 839 万元，执行数为 902.81 万元，完成预算的 107.6%。主要产出和效益是：数量指标，外包人员数量；质量指标，外包工作人员工资水平指标；时效指标，保证日常工作正常按时开展；成本指标，成本是否按绩效目标控制。发现的问题及原因：投诉满意率未达标，业务能力不强，办事效率不高，服务态度有待提升。改进措施及结果应用方案：加强窗口人员政策法规学习和业务技能培训，提高窗口工作人员业务能力水平和办事效率。完善全程在线咨询平台，利用互联网、手机终端为群众提供线上咨询，形成一体化、全天候的咨询服务体系。

2. 工作经费项目绩效自评综述：项目全年预算数为 625 万元，执行数为 625 万元，完成预算的 100%。主要产出和效益是：社会效益指标，为办事群众提供良好的政务服务环境；满意度指标，服务对象满意度。改进措施及结果应用方案：持续推进高频审批事项标准化，实施行政审批事项动态管理。不断开展交叉轮岗，逐步实现“无差别”综窗受理。厘清权责边界，健全审监衔接机制，推进审批监

管高度融合。持续完善企业服务帮代办机制，拓展“三办”工作室服务功能，为企业提供优质的政务环境。

(四)绩效自评结果应用情况

部门（单位）绩效评价结果应用情况。加强窗口人员政策法规学习和业务技能培训，提高窗口工作人员业务能力水平和办事效率。完善全程在线咨询平台，利用互联网、手机终端为群众提供线上咨询，形成一体化、全天候的咨询服务体系。改进措施及结果应用方案：持续推进高频审批事项标准化，实施行政审批事项动态管理。不断开展交叉轮岗，逐步实现“无差别”综窗受理。厘清权责边界，健全审监衔接机制，推进审批监管高度融合。持续完善企业服务帮代办机制，拓展“三办”工作室服务功能，为企业提供优质的政务环境。

第四部分 2021 年重点工作完成情况

一、围绕高效办成一件事，推进极简审批“走新”。

1. 以思想破冰促方案落地，“简”出便利。创新提出

“不具实际效用的、有监管部门核验的、运用科技手段能省则省”的“极简”审批，统筹调度区卫健局、区城管局等13个部门共推出四批极简审批事项49个。材料精简率达50%、零跑动率达70%、秒批秒办率达70%。

2. 以周月调度促工作落实，“简”出实效。建立周月调度督办机制，扎实推进“极简”审批落地。经统计，目前共办结34392件，减时限13426天、减材料64895件、减跑动3873次、减环节14255个。

3. 以审监协同促机制完善，“简”出衔接。积极协调区卫健局、区人力资源局等监管部门，对极简审批事项加强事前沟通、事中事后监管，加速审监一体化平台建设，完善审监一条线衔接，保障审监协作有效运作的良性机制。

二、紧盯企业群众办事需求，推进审批服务“走优”

1. 推进涉企改革“一业一证”。深化“证照分离”改革，积极推进“一企一证”“一业一证”改革工作，实现“一证准营、一码亮证”。实行涉企经营许可事项清单管理，拓展“一照多址”改革领域和范围。

2. 加强应用场景“一事联办”。试点“我要开美容美发店”等四项“一事联办”改革，推广上线90项主题，从11月场景应用开始累积办件超400件。

3. 提升服务质效“一窗通办”。加强线上线下融合，大力推行全流程智慧导办服务。推动高频事项综窗办、联

办事项专区办、跨域事项专窗办、特殊事项绿窗办，逐步实现“一窗通办”。

4. 直面办事难题“一室优办”。创造性设立“办不成、办不了、办不好”请找我的“三办”工作室，建立局领导带班制度，直面办事企业群众难题，全面落实窗口服务首问负责制、首接负责制等制度，月投诉量从百位数降到个位数，打造武昌窗口服务“新样板”。

三、推动线上线下融合升级，推进数字政务“走深”

1. 拓展一体化在线服务。完善 24 小时自助政务服务体系，全区 42 台自助政务服务终端，累计办件 94018 笔，在现有系统中嵌入符合企业登记的网上帮办平台，上线“主动提醒办”平台，率先试运行湖北省首个“政务晓屋”，为企业提供远程在线帮办指导服务。

2. 深化电子证照应用共享。全面提升电子证照、电子印章、电子档案在办理政务服务事项中的应用深度、广度，在具备使用条件的政务服务事项中电子证照应用率达 90%以上，电子印章应用率达 100%。

3. 加快推进“一网通办”。全年全区网上办件 197013 笔，全量汇集推送办件共计 102995 笔，办件量居全市中心城区前列。

四、夯实公共资源交易监管，推进政务公开“走实”

1. 发挥公共资源交易监管作用。积极协调行业监管部门，完成对全区涉及招标投标惠企政策落实情况的检查，

对全区涉企招标投标突出问题进行整治，实行综合监管与行业监管相结合。

2. 指导督促开展政务公开。组织开展政务公开绩效考评，编制发布区级政府信息公开年报，指导和督促全区 40 个部门和 14 条街道落实政务公开工作，区政府网站在全国 2021 年区县政府网站评比中取得第三名的好成绩。

3. 依法办理公开案件及行政复议诉讼。依法按期办理政府信息依申请公开案件 11 件，对符合法定条件的依申请公开案件答复率为 100%；清查区政府网站依申请公开案件，指导、督办相关单位办理区政府网站群众申请办件 78 件。年度累计办理区政府信息公开行政复议 7 件、诉讼 9 件，无败诉。

五、持续刀刃向内转作风，推进作风建设“走稳”

1. 集中整治作风顽疾。深入开展“庸懒散慢乱浮”六项治理工作，每月上报问题整改情况，截至 12 月份梳理的问题已全部整改到位；持续开展窗口作风巡查，实行“四查一报”制度，外包公司、科室、局值班领导日查、局作风巡查组采取定期检查与不定期抽查相结合、全面巡查与责任区域巡查相结合、实地巡检与技术监控相结合等多种形式，及时全面深入查找政务服务作风方面的问题和不足，截至目前已印发督查通报 8 期。

2. 建立问题处理长效机制。为有效解决企业群众业务办理过程中的堵点、难点问题，通过出台《武昌区行政审

批局“企业开办专区”领导带班制度》《局企业开办首问首接一次性告知负责制》《投诉当日研判处理制度》三项制度，形成长期行之有效的机制。6月以来，现场解决企业群众疑难问题120余件，已为京东大药房、北京华联SKP等106家企业和群众提供现场服务，投诉件数量逐月下降，从6月投诉34件，到10月开始连续三个月保持在个位数，下降76.47%。

3. 持续提升审批服务能力。结合党组“能力提升计划”，常态化开展法规、业务、投诉处理培训，截至目前组织培训24次，撰写心得体会113篇，进一步提升了审批人员业务能力。切实加强窗口工作人员服务规范化管理，严明工作纪律，建立奖惩分明的窗口工作人员考核机制，促进窗口工作人员进一步增强服务意识，提高服务质量，提升办事群众满意度。持续开展争先创优活动，充分调动员工的工作争先创优积极性。

第五部分 名词解释

(一) 一般公共预算财政拨款收入：指市级财政一般公共预算当年拨付的资金。

(二) 政府性基金预算财政拨款收入：指市级财政政府性基金预算当年拨付的资金。

(三) 国有资本经营预算财政拨款收入：指市级财政国有资本经营预算当年拨付的资金。

(四) 上级补助收入：指从事业单位主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

(五) 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

(六) 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

(七) 其他收入：指单位取得的除上述“一般公共预算财政拨款收入”、“政府性基金预算财政拨款收入”、

“国有资本经营预算财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”等收入以外的各项收入。（该项名词解释中“上述……等收入”请依据部门收入的实际情况进行解释）

(八) 使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额金额。

(九) 年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(十) 本部门使用的支出功能分类科目(到项级)

1. 一般公共服务(类) 财政事务(款) 行政运行(项)

2. ...

(参考《2021 年政府收支分类科目》说明逐项解释)

(十一) 结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的企业所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

(十二) 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(十三) 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

(十四) 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

(十五) 经营支出：指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

(十六) “三公” 经费：纳入财政一般公共预算管理的“三公” 经费，是指市直部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国(境) 费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国(境) 费反映单位公务出国(境) 的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映 单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费) 及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类 公务接待(含外宾接待) 费用。

(十七) 机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物 和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

(十八) 其他专用名词。

（根据本部门使用的其他专用名词补充解释）

第六部分 附件

2021 年度武汉市武昌区行政审批局绩效评价报告

一、2021 年度整体绩效评价报告

2021 年度武昌区行政审批局整体绩效自评表

单位名称：武昌区行政审批局

填报日期：

单位名称		武昌区行政审批局					
基本支出总额		1355.15		项目支出总额		1751.45	
预算执行情况 (万元) (20分)			预算数(A)	执行数(B)	执行率(B/A)	得分 (20分*执行率)	
		部门整体 支出总额	3023.1	3106.6	102.76%	20	
年度目标: (80分)		围绕极简审批，持续对标优化流程					
年度 绩效 指标	一级 指标	二级指标	三级指标		年初目标值 (A)	实际完成值 (B)	得分
	产出 指标	推行极简 审批	推行极简审批		70%	70%	20
		推动审批 事项标准 化	审批事项标准化		13	13	15
		持续开展 对标优化 行动	审批流程再造及对标优化		100%	100%	10
		创新审批 服务方式	场景应用式审批		400 件	404 件	10
		强化事项 规范管理	强化事项规范管理		100%	100%	10
	效益 指标	深化电子 证照应用 共享	电子证照实时生成率和证 照修复率		95%	100%	10
	满意 度指 标	办事群众 满意度	办事群众满意度		99.5%	99.37%	3
总分	98分						

偏差大或 目标未完成 原因分析	投诉满意率未达标，业务能力不强，办事效率不高，服务态度有待提升。
改进措施及 结果应用方案	加强政策法规学习和业务技能培训，提高窗口工作人员业务能力水平和办事效率。完善全程在线咨询平台，利用互联网、手机终端为群众提供线上咨询，形成一体化、全天候的咨询服务体系。

备注：

1. 预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额(包括上年结余结转)，执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。

2. 定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：正向指标(即目标值为 $\geq X$ ，得分=权重*B/A)，反向指标(即目标值为 $\leq X$ ，得分=权重*A/B)，得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，再计算得分。

3. 定性指标计分原则：达成预期指标、部分达成预期指标、未达成预期指标三档，分别按照该指标对应分值区间 100%-80%($\geq 80\%$)、80%-50%($\geq 50\%$ ， $< 80\%$)、50%-0%($< 50\%$)合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。

4. 基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。

二、2021 年度政务服务外包项目绩效评价报告

2021 年度武昌区行政审批局项目自评表

单位名称: 武昌区行政审批局

填报日期:

项目名称		政务服务外包经费						
主管部门		武昌区行政审批局			项目实施单位		武昌区行政审批局	
项目类别		1、部门预算项目 ☒ 2、市直专项 ☐ 3、市对下转移支付项目 ☐						
项目属性		1、持续性项目 ☒ 2、新增性项目 ☐						
项目类型		1、常年性项目 ☒ 2、延续性项目 ☐ 3、一次性项目 ☐						
预算执行情况 (万元) (20 分)			预算数(A)	执行数(B)	执行率(B/A)	得分 (20 分*执行率)		
		年度财政资金总额	839	902.81	107.6%	20		
年度 绩效 目标 80 分	一级 指标	二级指标	三级指标		年初目标值 (A)	实际完成值 (B)	得分	
	产出 指标	数量指标	外包人员数量		100%	100%	10	
		质量指标	外包工作人员工资水平指标		100%	100%	20	
		时效指标	保证日常工作正常按时开展		100%	100%	10	
		成本指标	成本是否按绩效目标控制		100%	100%	10	
	效益 指标	经济效益	提高服务质量和提高办事效率		100%	100%	10	
		社会效益			100%	100%	10	
	满意 度指 标	服务对象 满意度	服务对象满意度		95%	86.47%	7	
总分	97 分							

偏差大或目标未完成原因分析	投诉满意率未达标，业务能力不强，办事效率不高，服务态度有待提升。
改进措施及结果应用方案	加强政策法规学习和业务技能培训，提高窗口工作人员业务能力水平和办事效率。完善全程在线咨询平台，利用互联网、手机终端为群众提供线上咨询，形成一体化、全天候的咨询服务体系。

备注：

1. 预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额(包括上年结余结转)，执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。
2. 定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：正向指标(即目标值为 $\geq X$ ，得分=权重*B/A)，反向指标(即目标值为 $\leq X$ ，得分=权重*A/B)，得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，再计算得分。
3. 定性指标计分原则：达成预期指标、部分达成预期指标、未达成预期指标三档，分别按照该指标对应分值区间 100%-80%($\geq 80\%$)、80%-50%($\geq 50\%$ ， $< 80\%$)、50%-0%($< 50\%$)合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。
4. 基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。

三、2021 年度工作经费项目绩效评价报告

2021 年度武昌区行政审批局项目自评表

单位名称: 武昌区行政审批局

填报日期:

项目名称		工作经费					
主管部门		武昌区行政审批局		项目实施单位		武昌区行政审批局	
项目类别		1、部门预算项目 ☒ 2、市直专项 ☐ 3、市对下转移支付项目 ☐					
项目属性		1、持续性项目 ☒ 2、新增性项目 ☐					
项目类型		1、常年性项目 ☒ 2、延续性项目 ☐ 3、一次性项目 ☐					
预算执行情况 (万元) (20 分)			预算数 (A)	执行数 (B)	执行率 (B/A)	得分 (20 分*执行率)	
		年度财政资金总额	625	625	100%	20	
年度 绩效 目标 80 分	一级 指标	二级指标	三级指标		年初目标值 (A)	实际完成值 (B)	得分
	效益 指标	社会效益	为办事群众提供良好的政务服务环境		逐步加强	90%	35
	满意 度指 标	服务对象 满意度	服务对象满意度		95%	95%	40
总分		95 分					

偏差大或目标未完成原因分析	无
改进措施及结果应用方案	持续推进高频审批事项标准化，实施行政审批事项动态管理。不断开展交叉轮岗，逐步实现“无差别”综窗受理。厘清权责边界，健全审监衔接机制，推进审批监管高度融合。持续完善企业服务帮代办机制，拓展“三办”工作室服务功能，为企业提供优质的政务环境。

备注：

1. 预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额(包括上年结余结转)，执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。
2. 定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：正向指标(即目标值为 $\geq X$ ，得分=权重*B/A)，反向指标(即目标值为 $\leq X$ ，得分=权重*A/B)，得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，再计算得分。
3. 定性指标计分原则：达成预期指标、部分达成预期指标、未达成预期指标三档，分别按照该指标对应分值区间 100%-80%($\geq 80\%$)、80%-50%($\geq 50\%$ ， $< 80\%$)、50%-0%($< 50\%$)合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。
4. 基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。