

2024 年度武汉市武昌区新生路幼儿园 决算公开

2025 年 12 月 3 日

目 录

第一部分 武汉市武昌区新生路幼儿园概况	1
一、部门主要职责	1
二、机构设置情况	1
第二部分 武汉市武昌区新生路幼儿园 2024 年度部门决算表	2
一、收入支出决算总表	2
二、收入决算表	3
三、支出决算表	3
四、财政拨款收入支出决算总表	4
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	4
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表	5
七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	5
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	6
九、财政拨款“三公”经费支出决算表	6
第三部分 武汉市武昌区新生路幼儿园 2024 年度部门决算情况	7
说明	7
一、收入支出决算总体情况说明	7
二、收入决算情况说明	8
三、支出决算情况说明	8
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明	9
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	11
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	11
七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明	11

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明.....11

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明.....12

十、机关运行经费支出说明.....12

十一、政府采购支出说明.....12

十二、国有资产占用情况说明.....13

十三、预算绩效情况说明.....13

第四部分 2024 年度重点工作完成情况.....17

第五部分 名词解释.....25

第六部分 附件.....29

第一部分 武汉市武昌区新生路幼儿园概况

一、部门主要职责

武汉市武昌区新生路幼儿园为学龄前儿童提供保育和教育服务，承担上级交办的其他事项，是武汉市三级幼儿园。

公开咨询电话：027-82830397。

二、机构设置情况

从单位构成看，武汉市武昌区新生路幼儿园部门决算由实行独立核算的武汉市武昌区新生路幼儿园本级决算组成。

武汉市武昌区新生路幼儿园内设机构 4 个：党建办、保教部、后勤办、人事财务办。

第二部分 武汉市武昌区新生路幼儿园 2024 年度部门决算表

2024 年度收入支出决算总表

公开 01 表

单位：武汉市武昌区新生路幼儿园

单位：万元

收入			支出		
项目	行	金额	项目	行	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	54.15	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	54.15
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	
	9		九、卫生健康支出	39	
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	54.15	本年支出合计	57	54.15
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	54.15	总计	60	54.15

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

2024 年度收入决算表

公开 02 表

单位：武汉市武昌区新生路幼儿园

单位：万元

项目				本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分	科目名称									
类	款	项	科目名称							
栏次				1	2	3	4	5	6	7
合计				54.15	54.15					
205		教育支出		54.15	54.15					
20502		普通教育		54.15	54.15					
205020		学前教育		54.15	54.15					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

2024 年度支出决算表

公开 03 表

单位：武汉市武昌区新生路幼儿园

单位：万元

项目				本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分	科目名称								
类	款	项	科目编码						
栏次				1	2	3	4	5	6
合计				54.15		54.15			
205	教育支出			54.15		54.15			
20502	普通教育			54.15		54.15			
2050201	学前教育			54.15		54.15			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

2024 年度财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：武汉市武昌区新生路幼儿园

单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数			
					小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	54.15	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37	54.15	54.15		
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				

	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	54.15	本年支出合计	59	54.15	54.15		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	54.15	总计	64	54.15	54.15		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支出和年末结转结余情况。

2024 年度一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：武汉市武昌区新生路幼儿园

单位：万元

项目				本年支出		
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计	54.15		54.15
205			教育支出	54.15		54.15
20502			普通教育	54.15		54.15
2050201			学前教育	54.15		54.15

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位：武汉市武昌区新生路幼儿园

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济 分类 科目 编码	科目名称	决算数	经济 分类 科目 编码	科目名称	决算数	经济 分类 科目 编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出		302	商品和服务支出		310	资本性支出	
3010	基本工资		3020	办公费		3100	办公设备购置	
3010	津贴补贴		3020	印刷费		3100	专用设备购置	
3010	奖金		3020	咨询费		3100	信息网络及软件购置更新	
3010	伙食补助费		3020	手续费		3101	公务用车购置	

3010	绩效工资		3020	水费		3102	无形资产购置	
3010	机关事业单位基本养老保险缴		3020	电费		3109	其他资本性支出	
3010	职业年金缴费		3020	邮电费				
3011	职工基本医疗保险缴费		3020	取暖费				
3011	公务员医疗补助缴费		3020	物业管理费				
3011	其他社会保障缴费		3021	差旅费				
3011	住房公积金		3021	因公出国（境）费用				
3011	医疗费		3021	维修（护）费				
3019	其他工资福利支出		3021	租赁费				
303	对个人和家庭的补助		3021	会议费				
3030	离休费		3021	培训费				
3030	退休费		3021	公务接待费				
3030	退职（役）费		3021	专用材料费				
3030	抚恤金		3022	被装购置费				
3030	生活补助		3022	专用燃料费				
3030	救济费		3022	劳务费				
3030	医疗费补助		3022	委托业务费				
3030	助学金		3022	工会经费				
3030	奖励金		3022	福利费				
3031	个人农业生产补贴		3023	公务用车运行维护费				
3031	代缴社会保险费		3023	其他交通费用				
3039	其他对个人和家庭的补助		3024	税金及附加费用				
			3029	其他商品和服务支出				
人员经费合计			公用经费合计					

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

本部门 2024 年度无一般公共预算财政拨款基本支出。

2024 年度政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

单位：武汉市武昌区新生路幼儿园

单位：万元

项目				年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称					小计	基本支出	项目支出	
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计						

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本部门 2024 年度无政府性基金预算财政拨款收入支出。

2024 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

单位：武汉市武昌区新生路幼儿园

单位：万元

项目				本年支出		
功能分类科目编码		科目名称		合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计			

--	--	--	--	--

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本部门 2024 年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

2024 年度财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

单位：武汉市武昌区新生路幼儿园

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费
		小计	公务用车购	公务用车运				小计	公务用车购	公务用车运	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

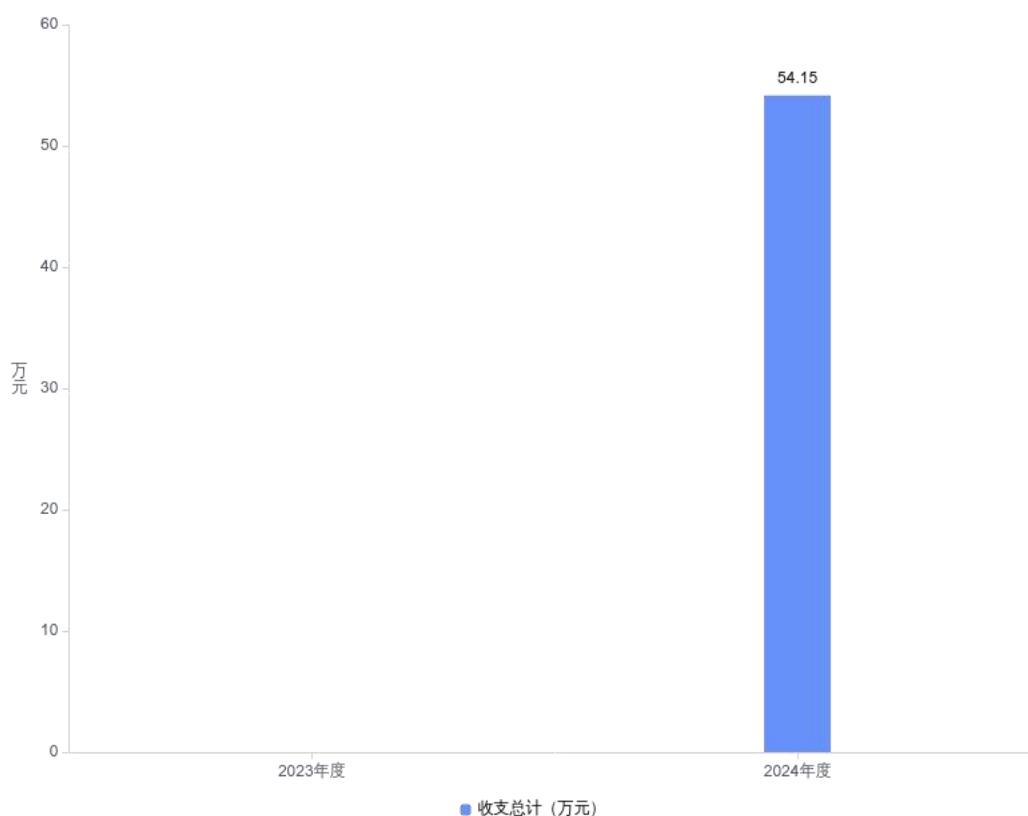
本部门 2024 年度无财政拨款三公经费支出。

第三部分 武汉市武昌区新生路幼儿园 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计均为 54.15 万元。与 2023 年度相比，收、支总计增加 54.15 万元，增长 100%，主要原因是我单位 2024 年 6 月根据武昌编字[2024]10 号文正式设立，2023 年无收支。

图 1：收、支决算总计变动情况

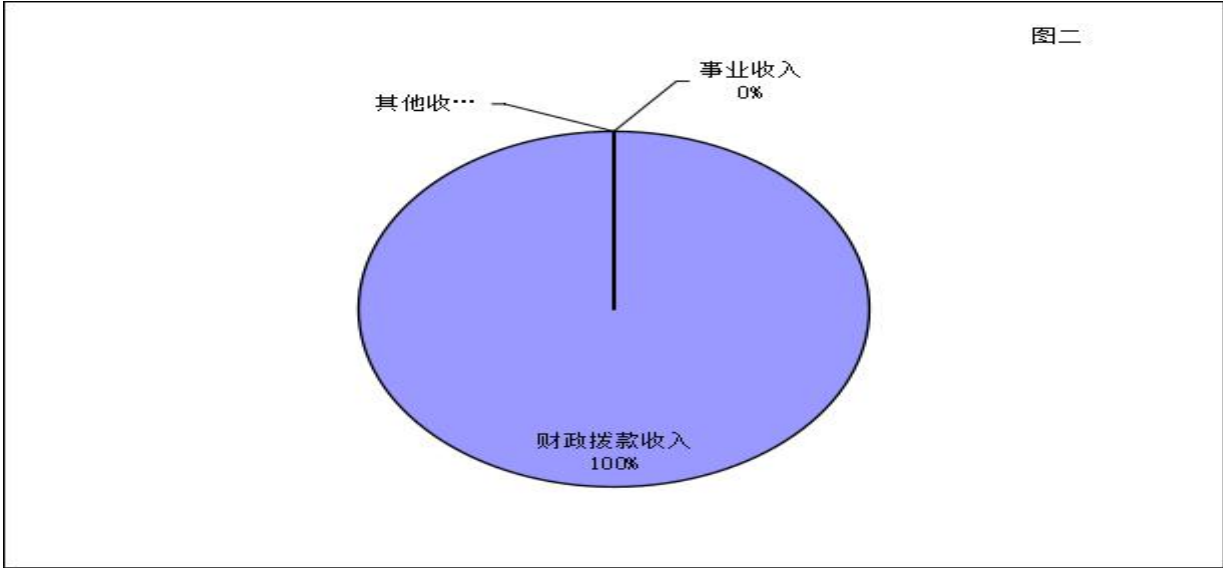


二、收入决算情况说明

2024 年度收入合计 54.15 万元，与 2023 年度相比，收入合计增加 54.15 万元，增长 100%，主要原因是我单位 2024 年 6 月根据武昌编字[2024]10 号文正式设立，2023 年无收入。其中：财政拨款收

入 54.15 万元，占本年收入 100%；事业收入 0 元，占本年收入 0%；其他收入 0 万元，占本年收入 0%。

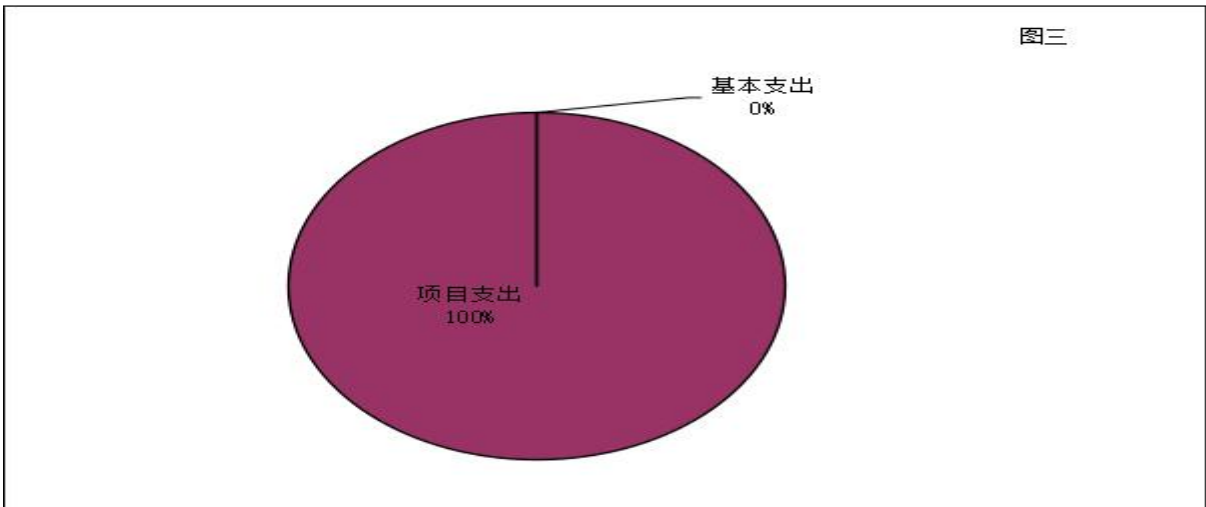
图 2：收入决算结构



三、支出决算情况说明

2024 年度支出合计 54.15 万元，与 2023 年度相比，支出合计增加 54.15 万元，增长 100%,主要原因是我单位 2024 年 6 月根据武昌编字[2024]10 号文正式设立，2023 年无支出。其中：基本支出 0 万元，占本年支出 0%；项目支出 54.15 万元，占本年支出 100%。

图 3：支出决算结构

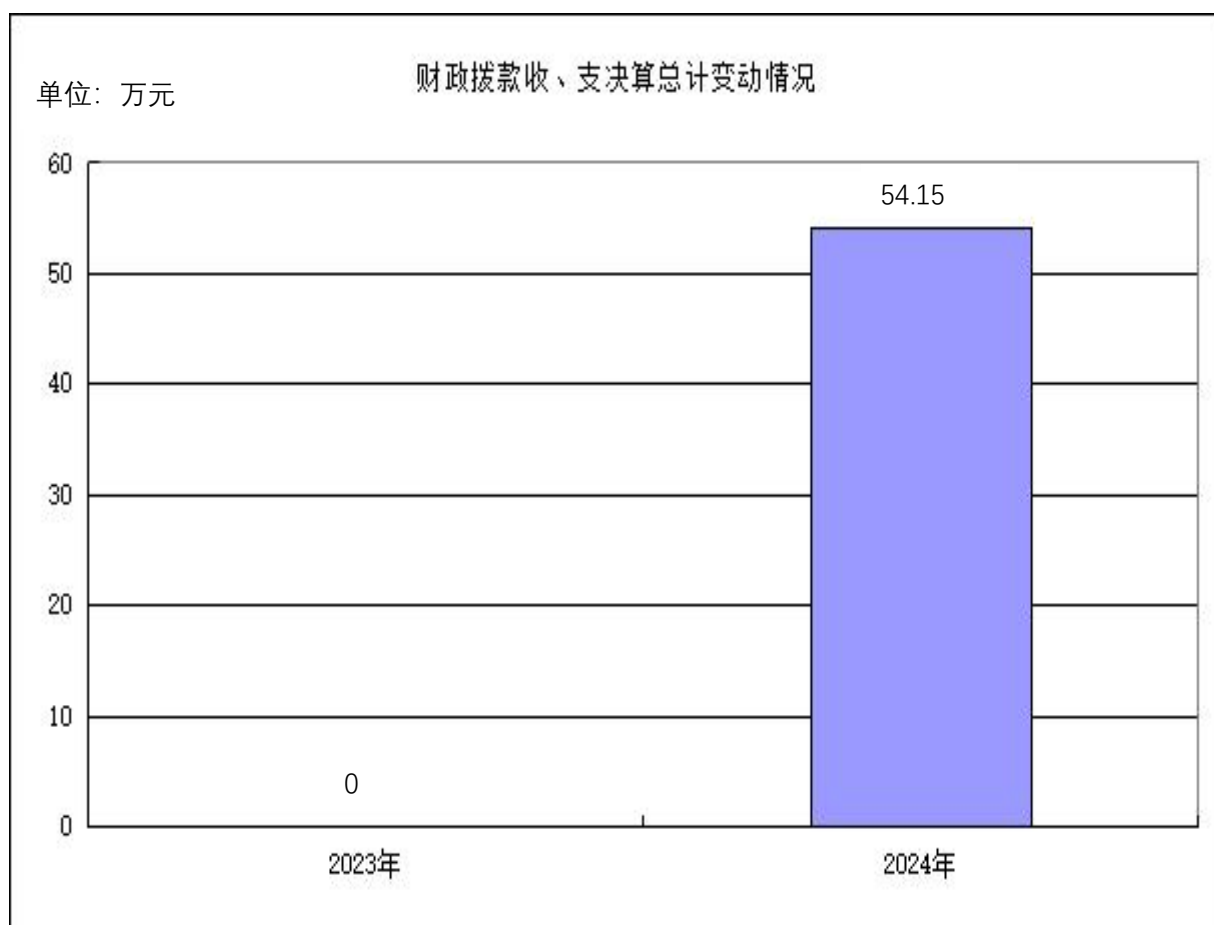


四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计均为 54.15 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收、支总计各增加 54.15 万元，增长 100%。主要原因是我单位 2024 年 6 月根据武昌编字[2024]10 号文正式设立，2023 年无收支。

2024 年度财政拨款收入中，一般公共预算财政拨款收入 54.15 万元，比 2023 年度决算数增加 54.15 万元，增加主要原因是我单位 2024 年 6 月根据武昌编字[2024]10 号文正式设立，2023 年无收支。

图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一)一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 54.15 万元，占本年支出合计的 100%。与 2023 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 54.15 万元，增长 100%，主要原因是我单位 2024 年 6 月根据武昌编字[2024]10 号文正式设立，2023 年无收支。

(二)一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 54.15 万元，其中教育支出类支出 54.15 万元，占 100.00%，主要是用于教育建设补助项目支出。

(三)一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 0 万元，支出决算为 54.15 万元。其中：基本支出 0 万元，项目支出 54.15 万元。项目支出主要用于教育建设项目补助 54.15 万元，主要成效：1. 硬件设施与环境优化：通过采购办公设备、修缮园所、打造沙池，补齐办园硬件短板，提升园所安全实用性与幼儿活动体验，筑牢育人硬件基础。2. 教育教学资源充实：购置幼儿图书、增加印刷投入，丰富课程资源与教学素材，助力“以游戏为基本活动”的教学模式落地，支撑五大领域课程开展。3. 师资专业能力提升：投入教师专家培训，强化教师专业素养与教学能力，减少师资流失，为教育质量规范化、高品质发展注入核心动力。4. 办园运营保障稳固：保障电费日常运营开支，缓解新园初期资金压力，确保园所日常管理、保育教育工作有序推进，助力顺利通过合规评估。

1. 教育支出具体包括：

(1) 教育支出（类）普通教育（款）学前教育（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 54.15 万元，支出决算数大于年初预算数的主要原因：我单位 2024 年 6 月根据武昌编字[2024]10 号文正式设立，年中因我单位新增班级，追加了相关预算，增加了相关支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 0 万元，其中：

人员经费 0 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、退职(役)费、抚恤金、生活补助、救济费、医疗费补助、助学金、奖励金、代缴社会保险费、其他对个人和家庭的补助。

公用经费 0 元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、专用燃料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、无形资产购置、其他资本性支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位当年无政府性基金预算财政拨款收入支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位当年无国有资本经营预算财政拨款支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

(一)“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2024 年度“三公”经费财政拨款支出全年预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成全年预算的 0%。

(二)“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

1. 因公出国(境)费全年预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成全年预算的 0%，较上年持平，主要原因是我单位无此经费支出。

2. 公务用车购置及运行费全年预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成全年预算的 0%，较上年持平，主要原因是我单位无此经费支出。

3. 公务接待费全年预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成全年预算的 0%，较上年持平，主要原因是我单位无此经费支出。

十、机关运行经费支出说明

本单位无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出说明

2024年度武汉市武昌区新生路幼儿园政府采购支出总额16.95万元，其中：政府采购货物支出14.45万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出2.49万元。授予中小企业合同金额16.95万元，占政府采购支出总额的100.%，其中：授予小微企业合同金额16.95万元，占授予中小企业合同金额的100%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的85 %，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支

出金额的15%。

十二、国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，武汉市武昌区新生路幼儿园共有车辆 0 辆，单位价值 100 万元以上设备 0 台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，我单位组织对 2024 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及项目 1 个，资金 54.15 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。从绩效评价情况来看，我单位严格按照武昌区预算绩效管理的有关文件要求，资金使用基本合规。单位整体支出总额 54.15 万元，执行数为 54.15 万元，执行率为 100%，我单位严格按照武昌区预算绩效管理的有关文件要求，遵循科学规范、公正公平、绩效相关原则，通过成立绩效评价小组、学习相关政策依据、收集整理所需资料、组织调查和数据核对、编制自评报告等工作程序，较好地完成了整体和项目支出绩效评价工作。根据本年度整体绩效自评情况，下一步拟改进措施：

1. 以全面推进预算管理一体化为契机，提高预算编制水平。全方位全覆盖考虑预算编工作，更加细化预算编制；进一步增强各部门负责人预算绩效管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求进行预算编制，更加科学合理地编制单位整体支出绩效目标，进一步细化量化各项评价指标。

2. 加快资金使用进度，提高预算资金执行效率，发挥资金效益。及时掌握预算执行过程中的情况和实时动态，完善预算执行情况定

期通报机制，规范对中央直达资金的使用。大力推进项目进度和支出进度，促进预算的有效执行和支出的及时实现，从而促进预算执行率的提升，提高经费使用效益。

（二）部门（单位）整体支出自评结果

我单位组织开展整体支出绩效自评，资金 54.15 万元，从评价情况来看，整体绩效自评得分 97 分，整体支出绩效评价情况如下：

1. 执行率情况。单位整体支出总额 54.15 万元，执行数为 54.15 万元，执行率为 100%。

2. 完成的绩效目标情况。我单位年度绩效目标：绩效目标 1：以高质量保教水平发展为核心，进一步提升园所综合实力；绩效目标 2：以队伍建设为支撑，凝聚教师发展的创新力，增强教育发展内动力；绩效目标 3：推进课程五育融合，促进幼儿全面发展，提升幼儿园文化品牌建设；绩效目标 4：以改善硬、软件为契机，增强教学条件为支撑，推进幼儿园高质量发展；绩效目标 5：加强安全环境建设，筑牢安全防线，切实守护师生安全。这 5 项目标均高质量完成。

3. 未完成的绩效目标：无。

4. 存在的问题和原因：我单位 2024 年 6 月根据武昌编字[2024]10 号文正式设立，固年初未做预算。因 2024 年下半年增班，新增相关项目支出，我单位根据实际情况对预算进行了追加，所以 2024 年的预算数与执行数无偏差。

5. 下一步拟改进措施

①以全面推进预算管理一体化为契机，提高预算编制水平。全

方位全覆盖考虑预算编工作，更加细化预算编制；进一步增强各部门负责人预算绩效管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求进行预算编制，更加科学合理地编制单位整体支出绩效目标，进一步细化量化各项评价指标。

②加快资金使用进度，提高预算资金执行效率，发挥资金效益。及时掌握预算执行过程中的情况和实时动态，完善预算执行情况定期通报机制，规范对中央直达资金的使用。大力推进项目进度和支出进度，促进预算的有效执行和支出的及时实现，从而促进预算执行率的提升，发挥资金效益。

(三)项目支出自评结果

我单位在 2024 年度部门决算中反映所有项目绩效自评结果，共涉及 1 个一级项目。

1. 教育建设项目补助专项经费绩效自评综述：该项目自评得分 98 分，全年预算数为 54.15 万元，执行数为 54.15 万元，完成预算的 100%。主要产出和效益是：完成办公设备采购项目 3 项，房屋建筑物购建项目 1 项，校园文化类印刷项目 23 项，玩教具采购经费投入 4 万元，幼儿图书采购本书 2000 本，教师专家培训 9 次，设施设备维修维护项目 3 项，电费投入 1.68 万，教学环创等用品经费投入 8.58 万元，所有项目完工验收合格率在 95%以上，设施设备使用率在 95%以上，教师教研课题开题数达 9 个，整体办园条件提高，幼儿园品牌知名度提升，幼儿阅读习惯养成及阅读能力提高，教师教育教学水平提高，信息化办公能力提升，师生及家长满意度 95%以上。发现的问题及原因：我单位 2024 年 6 月根据武昌编字[2024]10

号文正式设立，固年初未做预算。因 2024 年下半年增班，新增相应经费支出，我单位根据实际情况对预算进行了追加，所以 2024 年的预算数与执行数无偏差。下一步改进措施：进一步提高预算编制水平，把偏差降到最低。加强项目规划，完善项目分配和管理办法、并且加强项目管理、绩效目标管理结果与预算安排相结合。

（四）绩效自评结果应用情况

2024 年度本单位绩效评价的结果：一是加强组织领导。统一思想，加强领导，明确由保教组和后勤组牵头，各部门参与的绩效评价管理联席会议制度，为绩效评价工作开展创造好的条件；二是加强政策学习，提高思想认识。提高各部门负责人对全面预算管理的重视程度，增强财务人员的预算意识，坚持先有预算、后有支出，没有预算不得支出的支出理念；三是细化预算指标，提高预算科学性。科学合理编制单位预算，推进预算编制科学化、准确化。年度预算编制后，根据实际情况，掌握预算执行进度，及时找出预算实际执行情况与预算目标之间存在的差距，纠正偏差，为下一次科学、准确地编制单位预算积累经验。四是加强项目资金管理，严格按项目资金规定的用途使用资金。

第四部分 2024 年重点工作完成情况

一、幼儿园独立

2024 年 6 月根据武昌编字[2024]10 号文我单位正式设立，自正式获批以来，围绕“教工临江分园独立为新生路幼儿园”这一核心事项，我们已完成以下关键工作，确保了过渡期的平稳有序和新园的顺利启航：

（一）法律与行政事务方面：1. 完成了独立设置的法定程序成功获批与法人登记，顺利取得上级教育主管部门关于同意独立设置的正式批复文件，并完成了事业单位法人登记手续，取得了独立的法人证书。2. 官方名称变更落地：所有官方文件、公章、财务章、法人章等均已按“新生路幼儿园”的新名称完成刻制与备案，实现了法律身份的无缝转换。3. 账户与财务管理独立：在财政、银行等机构完成了独立账户的开设，实现了财务管理的完全独立，为新园的运营奠定了坚实基础。

（二）硬件与环境建设方面：完成了实体空间的标识更新，园所形象更新：完成了幼儿园大门、园牌、宣传栏等所有对外标识从“教工临江分园”到“新生路幼儿园”的全面更换。内部环境焕新：对园内涉及原名称的标识（如班级名片、办公用品、文化墙等）进行了更新，初步营造了属于“新生路幼儿园”的视觉环境。

（三）团队与组织建设方面：完成了组织架构的重塑与团队凝聚：1. 建立独立管理团队：组建了以新任园长为核心的独立领导班子，明确了各岗位（教学、后勤、行政等）的职责分工，建立了高

效的管理架构。2. 稳定教职工队伍：顺利完成了全体教职工的劳动关系平稳过渡，召开了全体教职工大会，统一了思想，凝聚了共识，确保了师资队伍的稳定性和工作积极性。3. 启动新文化建设，开始培育独特的园所文化，增强师生的归属感和认同感。

（四）对外沟通与宣传方面：完成了社会形象的顺利切换向家长与社会公告：1. 通过家长会、书面通知、公众号推文等多种形式，向全体幼儿家长和社会公众发布了更名独立公告，做好了宣传解释工作，获得了广泛的理解与支持。2. 更新对外联络信息：在所有对外的联系方式（如官网、公众号、招生电话、导航定位等）上更新了幼儿园的新名称，确保了对外沟通渠道的畅通。

二、等级园评定

2024 年为顺利通过三级园评定，我单位全体教职员工同心协力，围绕评定标准，系统性地开展了以下四大方面的核心工作：

（一）全面对标自查与精准补短（夯实基础，确保达标）深入学习标准，分解指标体系：1. 组织全员反复学习《三级幼儿园等级评定标准》，将“办园条件、安全卫生、保育教育、教职工队伍、内部管理”五大板块的指标逐条分解，确保人人理解标准内涵。2. 开展多轮自查，建立问题清单：成立专项小组，对照标准进行多轮地毯式自查，全面梳理园所现状，建立详尽的“问题与短板清单”，明确整改方向。3. 聚焦硬件短板，完成精准提升环境改造：对户外场地、活动室、盥洗室等区域进行必要的改造升级，确保面积、安全、采光等硬性指标达标。4. 设施更新：根据保教需要，增补、更新必要的玩教具、图书、体育器械和卫生保健设备。5. 安全加固：全面检查并维护

消防设施、监控设备，消除各类安全隐患。

（二）系统化档案资料建设（过程留痕，有据可查）档案体系构建：1. 按照评定指标要求，系统构建了涵盖园务管理、保教工作、卫生保健、后勤安全、队伍建设等全方位的档案体系，做到分类科学、目录清晰。2. 过程资料梳理：收集、整理、归档近年的过程性资料，包括：计划总结类：园务工作计划、教研计划、班级保教计划及总结。过程记录类：园本教研记录、教师备课与反思、幼儿观察记录、幼儿成长档案、膳食营养分析、安全巡查日志、卫生消毒记录等。制度成果类：各项规章制度、会议记录、师资培训记录、幼儿活动照片、家长工作记录等。3. 资料规范化呈现：确保所有档案材料真实、完整、规范，装订成册，标签明确，便于专家查阅，直观展示我单位规范的管理过程和保教实践。

（三）保教质量内涵提升（聚焦核心，凸显质量）规范一日活动流程：1. 重点优化幼儿入园、盥洗、进餐、游戏、教学、户外活动、离园等各环节的组织与衔接，确保流程科学、有序、高效。2. 深化园本教研活动：围绕评定要求，开展“区域活动组织”、“集体教学有效性”、“幼儿游戏观察与指导”等专题教研，提升教师专业能力，将理念转化为实践。3. 优化班级环境创设：遵循幼儿年龄特点，师生共同参与，创设丰富、开放、富有教育意义且体现幼儿学习过程的班级区域环境和主题墙饰。强化教师基本功：4. 通过模拟听课、技能练兵等方式，提升教师组织活动、观察评价幼儿及与家长沟通的能力。

（四）迎评准备工作与氛围营造（精心策划，展示风采）撰写

高质量自评报告：全面、客观、重点突出地撰写《三级园评定自评报告》，充分展示我单位的办园成果、特色亮点以及对问题的深刻认识。通过以上系统、扎实的工作，我单位不仅是为了通过一次评定，更是完成了一次全方位的自我提升和管理规范。这些工作确保了我们的软硬件条件达到或超过了三级园标准，教育质量和水平迈上了一个新台阶，为幼儿园的可持续发展奠定了坚实基础。

三、增设新班

为满足社会对优质学前教育的需求，我单位 2024 学年规划中，制定了“从原有 2 个教学班扩增至 6 个班”的跨越式发展目标。面对时间紧、任务重的挑战，我单位全体教职员工齐心协力，科学规划，圆满完成了此项重大任务，幼儿人数从 52 名增至 162 名。现将完成此项工作的主要内容陈述如下：

（一）前瞻规划与资源整合（奠定扩班基础）：1. 科学论证与方案制定：在对周边生源进行充分调研预测的基础上，制定了详尽的《扩班工作方案》，对新增班级规模、师资配备、设施投入、经费预算等进行了全面规划。2. 设施设备采购与配置：依据《幼儿园玩教具配备指南》，一次性采购、配齐了 4 个新班级所需的全部设施设备，包括幼儿桌椅、床铺、玩具柜、多媒体教学设备，以及丰富多样的区域活动玩教具和图书，确保新学期保教活动的高起点、高质量开展。

（二）师资队伍扩容与提质（保障核心软实力）按标准配齐教职工：1. 严格遵循师生比要求，通过公开招聘、严格遴选，引进优秀教师及保育员，组建了一支结构合理、充满活力的新团队。2. 实施系统岗前培训：对所有新入职员工进行了为期一周的集中岗前培训，

内容涵盖园所文化、规章制度、保教常规、安全急救、家长工作等，确保新团队能快速融入并达到我单位的保教要求。3. 建立“以老带新”机制：安排原有骨干教师与新教师结成师徒对子，在日常工作中进行“传、帮、带”，加速新教师的专业成长，保障所有班级的保教质量均衡发展。

（三）招生宣传与入园衔接（确保平稳过渡）有序开展招生工作：1. 按照公开、公平、公正的原则，规范完成招生报名、资格审核、录取公示等环节，顺利招录完所有新生。2. 精心组织新生适应：通过举办“新生亲子体验日”、“家长见面会”等活动，帮助新生及家长熟悉幼儿园环境，建立信任感，有效缓解了幼儿的分离焦虑。

（四）管理与安全保障升级（应对规模扩张挑战）优化管理架构：1. 适应班级规模扩大，及时调整了内部管理架构，明确了年级组长职责，建立了更高效的管理沟通机制。2. 强化安全后勤保障：重点加强了食堂管理，确保能提供 162 名幼儿的膳食营养；增配安保力量，升级监控系统；制定并演练了针对大规模幼儿的应急疏散预案，确保园所安全万无一失。本次扩班增容工作的顺利完成，使我单位的办园规模实现了从 2 个班到 6 个班、从 52 名幼儿到 162 名幼儿的历史性跨越。这不仅极大地缓解了所在区域的“入园难”问题，也显著提升了我单位的社会服务能力和影响力。更重要的是，我们通过系统、专业、细致的工作，确保了在规模快速扩张的同时，教育质量不稀释、管理水准不下降、安全底线不突破，为我单位的可持续、高质量发展开启了新的篇章。

三、普及普惠迎检工作

2024 年省普及普惠督导评估专家组一行莅临我单位，通过听取汇报、实地察看、资料查阅、随机访谈（教师、幼儿）等方式，对我单位普及普惠水平、政府保障程度、保教质量等方面进行了全面、深入的督导检查。目前，此项工作已顺利完成，现将有关情况报告如下：

（一） 高度重视，精心组织，全面进入迎检状态。我单位将此次省级检查视为对办园水平的“国家级大考”和推动幼儿园高质量发展的重大机遇。1. 成立专项工作小组：立即成立了以园长为组长，保教、后勤为核心的迎检工作专班，明确分工，责任到人。2. 深入学习标准：组织全体教职工多次专题学习《县域学前教育普及普惠督导评估办法》及相关指标体系，深刻理解“双普”核心内涵（普及、普惠、安全、优质），确保人人熟知标准。3. 全面动员部署：召开全员动员大会，统一思想，提高认识，营造了“人人关心、人人参与、人人有责”的浓厚迎检氛围。

（二） 对标自查，扎实整改，着力提升办园品质我们严格对照评估标准，开展了多轮“拉网式”自查自评，并聚焦短板进行精准提升。1. 聚焦办园条件改善：确保幼儿园设置、用地、建筑面积、玩教具配备等均达到规定标准。优化室内外环境，确保活动空间充足、安全、卫生，满足幼儿全面发展需求。2. 聚焦教师队伍配备与待遇保障：严格核查各班级师资配备，确保师生比符合要求，所有教师持证上岗。完善并出示了教职工劳动合同、工资发放记录、社保缴纳证明等材料，体现教师待遇的依法保障。3. 聚焦科学保教质

量提升：坚决杜绝“小学化”倾向：严格审查课程内容和教育方式，确保以游戏为基本活动，环境创设和活动组织均体现幼儿主体性。3. 彰显教育过程专业性：准备了详实的教研记录、教师观察笔记、幼儿成长档案等，展现保教工作的科学性和专业性。4. 聚焦安全卫生管理到位：全面排查并消除园所安全隐患，确保消防、监控、安保设施设备齐全有效。规范食品安全、卫生消毒、传染病防控等流程，相关资料记录完整、有据可查。

（三） 亮点呈现，获得认可，检查工作顺利完成检查当日，我单位各项工作有序开展，得到了专家组的初步肯定。1. 办园行为规范：在收费公示、招生入园、财务管理制度等方面，做到了公开、透明、合规。2. 保教环境温馨：园所环境体现了儿童化、教育化、特色化，获得了专家的好评。3. 师幼互动积极：教师展现了良好的专业素养和对幼儿的关爱，师幼关系融洽。4. 档案资料详实：准备的佐证材料分类清晰、内容充实，为检查提供了有力支撑。专家组在肯定成绩的同时，也对我单位课程特色的深度挖掘、教师专业发展的梯队建设等方面提出了宝贵的指导性意见。以此次检查为新起点，聚焦内涵发展，努力在科学保教、课程建设上实现新突破，奋力向更高质量的学前教育迈进。

序号	重要事项	工作内容及目标	完成情况
1	幼儿园独立	2024 年 6 月正式设立，由教工临江分园独立为新生路幼儿园	已完成
2	等级园评定	2024 年通过武汉市三级幼儿园评定	已完成
3	增设新班	新增设 4 个班，幼儿人数增至 162 人	已完成
4	普及普惠迎检工作	2024 年通过了省级普及普惠检查工作	已完成

第五部分 名词解释

(一) 一般公共预算财政拨款收入：指区级财政一般公共预算当年拨付的资金。

(二) 政府性基金预算财政拨款收入：指区级财政政府性基金预算当年拨付的资金。

(三) 国有资本经营预算财政拨款收入：指区级财政国有资本经营预算当年拨付的资金。

(四) 上级补助收入：指从事业单位主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

(五) 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

(六) 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

(七) 其他收入：指单位取得的除上述“一般公共预算财政拨款收入”、“政府性基金预算财政拨款收入”、“国有资本经营预算财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”等收入以外的各项收入。(该项名词解释中“上述……等收入”请依据部门收入的实际情况进行解释)

(八) 使用非财政拨款结余(含专用结余)：指事业单位按预算管理要求使用非财政拨款结余(含专用结余)弥补收支差额金额。

(九) 年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转至本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(十) 本部门使用的支出功能分类科目(到项级)

1. 一般公共服务(类)组织事务(款)其他组织事务支出(项): 反映除上述项目以外其他用于中国共产党组织部门事务的支出。

2. 一般公共服务(类)其他共产党事务支出(款)其他共产党事务支出(项): 反映除上述项目以外其他用于中国共产党事务的支出。

3. 教育支出(类)教育管理事务(款)行政运行(项): 反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)的基本支出。

4. 教育支出(类)教育管理事务(款)一般行政运行(项): 反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)未单独设置项级科目的其他项目支出。

5. 教育支出(类)普通教育(款)学前教育(项): 反映各部门举办的学前教育支出。政府各部门对社会中介组织等举办的幼儿园的资助, 如各类捐赠、补贴等, 也在本科目中反映。

6. 教育支出(类)教育费附加安排的支出(款)其他教育费附加安排的支出(项): 反映除上述项目以外教育费附加支出。

7. 教育支出(类)其他教育支出(款)其他教育支出(项): 反映除上述项目以外其他用于教育方面的支出。

8. 科学技术支出(类)科学技术普及(款)科普活动(项): 反映用于开展科普活动的支出。

9. 科学技术支出(类)科学技术普及(款)科普活动(项): 反映用于开展科普活动的支出。

10. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

11. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）反映事业单位开支的离退休经费。

12. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

13. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

14. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）伤残抚恤（项）反映按规定用于伤残人员的抚恤金和按规定开支的伤残补助费。

15. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位，下同）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

16. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：反映财政部门安排的公务员医疗补助经费。

17. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）：反映除上述项目以外其他用于行政事业单位医疗方面的支出。

18. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

19. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）提租补贴（项）：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。

（十一）结余分配：指单位按照会计制度规定缴纳企业所得税以及从非财政拨款结余或经营结余中提取各类结余的情况。

（十二）年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（十三）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（十四）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

（十五）经营支出：指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（十六）“三公”经费：纳入区级财政预决算管理的“三公”经费，是指区直部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开

支的各类公务接待(含外宾接待)费用。

第六部分 附件

一、2024 年度武汉市武昌区新生路幼儿园整体绩效自评表

2024 年度武汉市武昌区新生路幼儿园整体绩效自评表

填报日期：2025 年 11 月

单位名称		武汉市武昌区新生路幼儿园					
基本支出总额		0		项目支出总额		54.15	
预算执行情况 (万元)（20分）			预算数(A)	执行数(B)	执行率(B/A)	得分 （20分*执行率）	
		部门整体支出总额	54.15	54.15	100%	20	
年度目标1： （20分）		坚持以高质量保教水平发展为核心，进一步提升园所综合实力					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年初目标值(A)	实际完成值(B)	得分
	产出指标	数量指标	幼儿园新增班级		4	4	2
			幼儿园幼儿人数增加		≥90人	110人	2
		质量指标	保障教育活动正常进行		有保障	有保障	2
			注重幼小衔接，无小学化教育		无小学化	形成了具有幼儿园园特色的幼小衔接课程	2
	效益指标	社会效益指标	适龄儿童入学率		100%	100%	2
			满足辖区范围内适龄儿童的入园需求		公益普惠	公益普惠	2

		可持续发展效益指标	幼儿园教育品牌知名度不断提升	不断提升	不断提升	2
			家园共育促进幼儿全面发展	家长学校 4 次，家访 100 人次	家长学校 4 次，家访 162 人次	2
	满意度指标	服务对象满意度	教职工满意度	满意	满意	2
			幼儿及家长满意度	满意	满意	2
年度目标 2： (20 分)		以队伍建设为支撑，凝聚教师发展的创新力，增强教育发展内动力				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初目标值 (A)	实际完成值 (B)	得分
	产出指标	数量指标	骨干教师人数	≥2 人	2 人	2
			教师、保育员专业培训	每周一次	每周一次	2
		质量指标	专业教师多层次获奖数	10 项	20 项	2
			教师、保育员专业素养不断提高	不断提高	不断提高	2
	效益指标	社会效益指标	幼儿园教师师德师风口碑良好	家长调查满意率≥90%	家长调查满意率≥96%	2
	满意度指标	服务对象满意度	幼儿教师满意度	满意	满意	2
年度目标 3： (20 分)		推进课程五育融合，促进幼儿全面发展，提升幼儿园文化品牌建设				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初目标值 (A)	实际完成值 (B)	得分
	产出指标	数量指标	五大领域活动足次开展	每周足次开展	每周足次开展	2
			幼儿每日户外活动时间	≥2 小时	≥2.5 小时	2
		质量指标	幼儿五大领域发展优良率	85%	92%	2
			幼儿自我服务意识不断增强	不断增强	不断增强	2
	效益指标	社会效益指标	幼儿生活、学习等能力逐步提高	自我服务和学习能力增强	各年龄段幼儿自我服务和学习能力增强	2
	满意度指	服务对象满意	幼儿及家长满意度	满意	满意	2

	标	度				
年度目标 4: (20分)		以改善硬、软件为契机, 增强教学条件为支撑, 推进幼儿园高质量发展				
年度 绩效 指标	一级 指标	二级指 标	三级指标	年初目标值 (A)	实际完成值(B)	得分
	产出 指标	数量指 标	教育教学设施设备增加	≥3 项	5 项	2
			教育教学设施设备维修维护	≥3 项	3 项	2
		质量指 标	设施设备验收合格率	100%	100%	2
			完善幼儿园特色游戏课程	良好	良好	2
	效益 指标	社会效 益指标	武汉市三级幼儿园评定	通过	通过	2
	满意 度指 标	服务对 象满意 度	幼儿及家长满意度	满意	满意	2
年度目标 5: (20分)		加强安全环境建设, 筑牢安全防线, 切实守护师生安全				
年度 绩效 指标	一级 指标	二级指 标	三级指标	年初目标值 (A)	实际完成值(B)	得分
	产出 指标	数量指 标	增加教学安全标识	≥20 项	23 项	3
			一键报警与公安部门联网率	100%	100%	3
		质量指 标	积极参与园所的防控、防爆等 演练活动, 保卫园所及师生安全	积极熟练	积极熟练	3
			每日按时巡视、排查园所安全 隐患, 并做记录	有排查, 有记 录	有排查、有记录, 安全检查合格	3
	效益 指标	社会效 益指标	幼儿园安全防控管理无事故	无	无	3
			幼儿园师生安全有保障	有保障	有保障	3
	满意 度指 标	服务对 象满意 度	幼儿及家长满意度	满意	满意	3
总分	97					

偏差大或目标未完成原因分析	我单位 2024 年 6 月根据武昌编字[2024]10 号文正式设立，故年初未做预算。因 2024 年下半年增班，新增相应经费支出，我园根据实际情况对预算进行了追加，所以 2024 年的预算数与执行数无偏差。
改进措施及结果应用方案	<p>1.以全面推进预算管理一体化为契机，提高预算编制水平。全方位全覆盖考虑预算编制工作，更加细化预算编制；进一步增强园所各部门负责人预算绩效管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求进行预算编制，更加科学合理地编制单位整体支出绩效目标，进一步细化量化各项评价指标。</p> <p>2.加快资金使用进度，提高预算资金执行效率，发挥资金效益。及时掌握预算执行过程中的情况和实时动态，完善预算执行情况定期通报机制，规范对市级资金的使用。大力推进项目进度和支出进度，促进预算的有效执行和支出的及时实现，从而促进预算执行率的提升，发挥资金效益。</p>

备注：

1. 预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包括上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。
2. 定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：正向指标（即目标值为 $\geq X$ ，得分=权重 $\times B/A$ ），反向指标（即目标值为 $\leq X$ ，得分=权重 $\times A/B$ ），得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，再计算得分。
3. 定性指标计分原则：达成预期指标、部分达成预期指标、未达成预期指标三档，分别按照该指标对应分值区间 100%—80%（ $\geq 80\%$ ）、80%—50%（ $\geq 50\%$ ， $< 80\%$ ）、50%—0%（ $< 50\%$ ）合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。
4. 基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。

2024 年度武汉市武昌区新生路幼儿园教育建设补助项目绩效自评表

填报日期：2025 年 11 月

33

			设施设备维修维护项目	3 项	3 项	2
			电费投入	≥1.5 万	1.68 万	2
			教学环创等用品经费投入	≥5 万	8.58 万	2
		质量指标	采购设备验收合格率	≥95%	100%	2
			建筑购建验收合格率	≥95%	100%	2
			校园文化类印刷项目完工率	≥95%	100%	2
			玩教具投入使用率	≥95%	98%	2
			幼儿图书年龄适应性	≥95%	98%	2
			教研课题数	≥5	9	2
			维修改造验收合格率	≥95%	100%	2
			保障园区日常办公运行情况	保障	保障	2
			园区班级环创成品率及教学用品使用率	≥90%	98%	2
		时效指标	设备采购按期完成率	100%	1	2
			建筑购建按期完成率	100%	1	2
			印刷业务按期完成率	100%	1	2
			玩教具送货验收及时性	及时	及时	2
			幼儿图书供应及时性	及时	及时	2
			教师培训周期性	稳定	稳定	2
			维修改造及时性	及时	及时	2
			停电断电情况发生频率	无	无	2
			环境布置完成周期	1 周内	1 周内	2
	效益指	社会效益指标	幼儿园办园条件提高	提高	提高	2
			幼儿园品牌知名度提升	提升	提升	2

	标		幼儿阅读习惯养成及阅读能力提高	提高	提高	3
			教师教育教学水平提高	提高	提高	3
			提高幼儿园文创教学环境	提高	提高	3
			信息化办公能力提升	提升	提升	3
	满意度指标	服务对象满意度	师生及家长满意度	≥90%	98%	8
得分	98					
偏差大或目标未完成原因分析	我单位 2024 年 6 月根据武昌编字[2024]10 号文正式设立，年中因我单位新增班级，追加了相关预算，增加了相关支出。所以预算数与决算的执行数无偏差。					
改进措施及结果应用方案	进一步提高预算编制水平，把偏差降到最低。加强项目规划，完善项目分配和管理办法、并且加强项目管理、绩效目标管理结果与预算安排相结合。					

备注：

1. 预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包括上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。
2. 定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：正向指标（即目标值为 $\geq X$ ，得分=权重*B/A），反向指标（即目标值为 $\leq X$ ，得分=权重*A/B），得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，再计算得分。
3. 定性指标计分原则：达成预期指标、部分达成预期指标、未达成预期指标三档，分别按照该指标对应分值区间 100%—80% ($\geq 80\%$)、80%—50% ($\geq 50\%$, $< 80\%$)、50%—0% ($< 50\%$) 合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。
4. 基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。